

## ИЗВЕЩЕНИЕ

### о конкурсе проектов фонда «История Отечества» по обеспечению участия молодежи в археологических экспедициях

#### 1. Общие положения:

1.1. В соответствии с Уставом фонда «История Отечества» (далее – фонд), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 01 августа 2016 г. № 739 (с изменениями, утвержденными Постановлением Правительства от 10 марта 2018 г. № 242, от 26 октября 2020 г. № 1739), объявляется конкурс проектов по проведению молодежных научно-образовательных мероприятий на базе действующих археологических экспедиций (далее – конкурс).

1.2. Условия проведения конкурса и поддержки проектов победителей конкурса устанавливаются *Порядком проведения конкурсного отбора проектов фонда «История Отечества» и Порядком проведения экспертизы проектов, финансируемых фондом «История Отечества»*. При расхождении в условиях приоритетное значение имеет настоящее извещение.

1.3. Победители конкурса обязуются заключить с фондом гражданско-правовой договор о выполнении проекта, предусматривающий финансовую и организационную поддержку проекта со стороны фонда.

1.4. Максимальная сумма финансовой поддержки, запрашиваемая соискателем: **600 000 (шестьсот тысяч) рублей**. В исключительных случаях советом фонда может быть принято решение об увеличении суммы финансовой поддержки проекта, отличающегося особой общественной, культурной, научной значимостью.

1.5. Максимальный срок реализации проекта: **до 30 ноября 2023 года** (включая сдачу отчетности в фонд).

1.6. Максимальное количество заявок от одной организации о поддержке участия молодежи в археологических экспедициях - не более 2 (двух).

#### 2. Участники конкурса:

2.1. К участию в конкурсе приглашаются юридические лица, зарегистрированные в установленном порядке на территории Российской Федерации и отвечающие следующим требованиям:

- срок государственной регистрации юридического лица к дате объявления приема заявок на соответствующий конкурс должен быть не менее одного календарного года;
- юридическое лицо не должно находиться в процессе ликвидации или реорганизации, его деятельность не должна быть приостановлена

действующим решением уполномоченного органа (органа юстиции, прокуратуры, суда и др.);

- юридическое лицо должно осуществлять уставную деятельность по направлению объявленного конкурса;
- юридическое лицо не должно иметь задолженность по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Заявки от индивидуальных предпринимателей и физических лиц к рассмотрению не принимаются.

### **3. Сроки проведения конкурса:**

3.1. Начало приема заявок: **01 декабря 2022 года.**

3.2. Окончание приема заявок: **31 января 2023 года.**

3.3. Прием заявок осуществляется в электронной форме по ссылке: <http://histcontest.cybermedoptima.com/>. **Заявки, отправленные после 17 часов 31 января 2023 года, не принимаются.**

3.4. Технические ошибки, обнаруженные представителями фонда в заявке и приложенных к ней документах, могут быть устранены соискателем в срок **не позднее 3 (трех) рабочих дней** после опубликования на сайте фонда списка поступивших заявок, о чем соискатель уведомляется сотрудниками фонда путем размещения информации о замеченных недостатках на сайте фонда. В случае если соискатель не представит исправленную заявку или требуемые документы к установленному сроку, его заявка отклоняется.

### **4. Порядок подачи заявок:**

4.1. Заявки на конкурс представляются на русском языке по установленным формам.

4.2. В личном кабинете участника заполняется электронная форма заявления и прикрепляются следующие документы:

- свидетельство о государственной регистрации или лист записи;
- свидетельство о постановке на налоговый учет;
- скан-образ устава, а также всех действующих изменений и дополнений к нему;
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица без доверенности. В случае если от имени юридического лица действует иное лицо, к заявке также

- прилагается доверенность на осуществление действий от имени юридического лица, заверенная в установленном порядке;
- смета (ко всем статьям расходов в смете, превышающих 50 тыс. рублей, должно прилагаться финансово-экономическое обоснование);
  - заявка (заполненная и заверенная);
  - рекомендация регионального отделения Российского исторического общества в форме выписки из протокола заседания совета отделения (при наличии).

#### 4.3. К участию в конкурсе не допускаются заявки:

- не соответствующие приоритетной тематике конкурса;
- поданные лицами, ранее нарушившими условия договоров с фондом и/или отстраненными от участия в конкурсах фонда решением совета фонда;
- нарушающие авторские права или иным образом противоречащие законодательству Российской Федерации;
- не исправленные соискателями в соответствии с п. 3.4 настоящего Извещения;
- не соответствующие условиям, указанным в настоящем Извещении, или содержащие недостоверную информацию о соискателе.

4.4. Соискатель вправе изменить или отозвать заявку в любое время до окончания установленного срока подачи заявок.

4.5. При рассмотрении заявки фонд вправе запросить у соискателя дополнительные сведения по содержанию проекта.

4.6. Заявки с приложенными к ним документами и материалами не рецензируются и не возвращаются, мотивы отклонения не сообщаются.

### **5. Критерии оценки проектов:**

5.1. Оценка проектов осуществляется по следующим базовым критериям:

- просветительская значимость, охват молодёжной аудитории;
- степень проработанности заявки (сроки реализации проекта, четкость постановки целей и задач, описание механизмов реализации, ориентированность на результат и т.д.);
- обоснованность представленной сметы расходов на реализацию проекта;
- успешный опыт реализации соискателем аналогичных проектов;
- развитая научная составляющая проекта, его соответствие современному уровню развития гуманитарного знания;

- наличие необходимой материальной базы, возможность привлечения дополнительного софинансирования, соисполнителей и партнеров.

5.2. Оценка проектов осуществляется по 100-балльной шкале. Наличие рекомендации регионального отделения Российского исторического общества, оформленной в форме протокола заседания совета отделения, прибавляет к итоговой экспертной оценке 5 (пять) баллов.

## **6. Подведение итогов конкурса и заключение договоров с победителями:**

6.1. Не позднее **5 (пяти) рабочих дней** после утверждения результатов конкурса советом фонда списки победителей публикуются на сайте фонда.

6.2. Договоры с победителями должны быть заключены не позднее **одного месяца** после размещения списка победителей конкурса на сайте фонда.

6.3. В случае отказа победителя от заключения договора он, по решению совета фонда, может быть отстранен от участия в последующих конкурсах фонда.

6.4. Денежные средства перечисляются по решению фонда победителям конкурса на основании заключенных ими с фондом договоров одним из нижеуказанных способов:

- авансом (ТОЛЬКО при условии открытия победителями конкурса 71-го лицевого счета в органах федерального казначейства на основании договора с фондом);
- по факту (путем возмещения расходов победителя, понесенных при реализации проекта, на основании приложенных подтверждающих документов).

6.5. Перечисление денежных средств на счет исполнителя может осуществляться частями.

6.6. Перечисление финансовой поддержки осуществляется фондом в течение 1 (одного) месяца после сдачи отчетности исполнителем проекта и принятия ее фондом при условии своевременного получения фондом из федерального бюджета субсидии на финансовое обеспечение мероприятий, направленных на популяризацию отечественной истории в Российской Федерации и за рубежом.

6.7. За счет средств фонда не оплачиваются:

- расходы на оплату труда штатным сотрудникам;
- командировочные расходы штатным сотрудникам;
- расходы на текущую деятельность исполнителя проекта, не связанную с проектом;
- приобретение, строительство или ремонт недвижимого имущества;
- текущее поддержание лабораторий, библиотек и других подразделений;

- приобретение основных средств на сумму более 50 (пятидесяти) тысяч рублей за единицу (если в описании проекта не доказана невозможность реализации проекта без указанного основного средства);
- приобретение мобильных телефонов (средств мобильной связи);
- штрафы и пени;
- расходы на рекламу;
- расходы на проведение банкетов.

6.8. Расходы по гражданско-правовым договорам с физическими лицами (привлеченными специалистами) не должны превышать 30 % запрашиваемой у фонда суммы.